



המועצה המקומית בענה מכרז למשרה פנויה של: מזכיר בית ספר יסודי 2024-13

המועצה המקומית בענה מודיעה בזאת על קבלת הצעות ממועמדים מתאימים למילוי משרות פנויות של עובד/ת מזכיר/ת לפי התנאים כדלקמן:

תואר התפקיד : מזכיר בית ספר יסודי
שיעור המשרה 100% משרה
דרגה ודירוג : 08/06
סוג המכרז פנימי חיצוני
תיאור תפקיד:

ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת בית הספר ולהנחיות מנהל בית הספר. עיקרי התפקיד:

- א. ניהול תיקי עובדי בית הספר.
 - ב. עדכון ובקרה של מערכת השעות בבית הספר במערכת (ניהול בתי ספר להלן: "מנב"ס נט").
 - ג. רישום תלמידים.
 - ד. הכנת תעודות לתלמידי בית הספר.
 - ה. ניהול מסמכים ודואר בית הספר.
 - ו. מתן מענה לפניות הקשורות לבית הספר.
 - ז. ניהול הפעילות של מנהל בית הספר.
 - ח. תפעול פרויקטים ייחודיים.
 - ט. ביצוע פעולות מנהלתיות בנוגע לעזרה ראשונה הניתנת בבית הספר.
- תנאי סף:

השכלה : השכלה ודרישות מקצועיות 12 שנות לימוד .
דרישות ניסיון } ניסיון מקצועי- לא נדרש .
} ניסיון ניהולי- לא נדרש .

דרישות נוספות

- שפות- עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה- OFFICE.
- רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

מאפייני העשייה

הייחודיים בתפקיד:

▪ עבודה מול גורמים רבים בתוך בית הספר ומחוצה לו.



• שירותיות.

כפיפות: מנהל/ת בית ספר

מנהל מחלקת חינוך

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל יגישו:

טופס שאלון אישי + בקשה להגשת מועמדות למשרה המוצעת ניתן להוריד מאתר המועצה או לקבל את הטופס ממשרדי הרשות, על הבקשה לכלול את הפרטים המנויים בתקנה 4 לתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים לקבלת עובדים) (תיקון), התשפ"א-2021.

קורות חיים.

תעודות המעידות על ההשכלה.

מסמכים/ אישור העסקה חתומים (עם ציון תקופת עבודה מדויקת ואחוז משרה) התומכים

בניסיון המקצועי והניהולי.

מועמד שלא יצרף כל המסמכים הדרושים לפי תנאי המכרז מועמדותו תפסל.

את כול המסמכים ולשלוח מסירה אישית במשרד מנהל משאבי אנוש חאלד חליל או במזכירות המועצה גברת ריניה דאו לא יאוחר מיום 02-12-2024 בשעה 12:00.

מועמדים שלא יעמדו בדרישות הסף לא יוזמנו.

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה.

תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6ג לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני

המועמדים בני שני המיניים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב

וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח-2008.

תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173(ב)א ו-

173(ב) לפקודת העיריות (נוסח חדש) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של

מועמדים אחרים.

הערה: כל הזכור במודעה לעיל בלשון הזכר חל גם על המין האחר.

בכבוד חב,

עו"ד אבראהים חסאנה

ראש המועצה המקומית